

MUITINĖS MOKYMO CENTRAS
2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. Muitinės mokymo centras (toliau – MMC) yra Lietuvos Respublikos muitinės veikloje dalyvaujanti valstybės biudžetinė įstaiga, veikianti prie Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir jam atskaitinga.
2. MMC savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Tarnybos Lietuvos Respublikos muitinėje statutu, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, MMC nuostatais bei kitais teisės aktais.
3. MMC įsteigta 1992 m. liepos 15 d. Muitinės departamento 1992 m. liepos 15 d. įsakymu Nr.146 kaip juridinis asmuo (kodas juridinių asmenų registre 190741046, adresas Jeruzalės g.25, LT-08420 Vilnius), turintis atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotame banke, antspaudą su įstaigos pavadinimu, naudojasi muitinės simbolika ir atributika.
4. MMC veiklos tikslas – užtikrinti muitinės pareigūnų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, tinkamą kvalifikaciją ir administracinius gebėjimus, kurie leistų jiems profesionaliai ir efektyviai atlikti tiesiogines pareigas, sėkmingai valdyti pokyčius.
5. Svarbiausieji MMC uždaviniai:
 - dalyvauti formuojant muitinės politiką muitinės pareigūnų ir darbuotojų profesinio ugdymo klausimais ir ją įgyvendinti;
 - įgyvendinti muitinėje valstybės tarnautojų mokymo strategiją;
 - organizuoti ir vykdyti muitinės pareigūnų stažuotės įvadinį mokymą, muitinės pareigūnų ir darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;
 - organizuoti, vykdyti ir koordinuoti muitinės pareigūnų specialųjį (kinologinį, fizinį, kovinį) parengimą;
 - organizuoti ir vykdyti verslo atstovų ir fizinių asmenų mokymą, egzaminuoti ir išduoti jiems kvalifikacinius pažymėjimus, suteikiančius teisę tapti muitinės tarpininkų atstovais.;
6. MMC kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų neturi. Muitinės mokymo centrą kontroliuojantis subjektas yra Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos.
7. Vidutinis darbuotojų skaičius 2018 metais buvo 19.
8. MMC buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį sudaro vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), apskaitos politika, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą.

9. Apskaitai tvarkyti naudojama finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą pagal teisės aktų ir apskaitos politikos reikalavimus.

10. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas sudarytas vadovaujantis 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ nuostatomis. MMC metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis.

Finansinėse ataskaitose sumos pateiktos Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

11. MMC finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus.

12. Finansinių ataskaitų formos parengtos taip, kaip reikalauja jų sudarymo tvarka, nustatyta 2-ajame VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“, 3-iajame VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“, 4-ajame VSAFAS „Grynojo turto pokyčio ataskaita“ ir 5-ajame VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“.

13. MMC vadovaujasi Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir jam pavaldžių muitinės įstaigų apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatais, kurie reglamentuoja apskaitos principus, metodus ir taisykles, skirtas apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti.

14. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, tačiau jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

15. Tvarkant apskaitą pagal naudojamos apskaitos politikos nuostatas užtikrinama, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija būtų svarbi vartotojų sprendimams priimti, patikima, nešališka, netendencinga, visais reikšmingais atvejais išsami.

16. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose dvejybiniu įrašu taikant patvirtintą apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

17. MMC apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatai per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė.

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui eurų.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas pagal 22-ojo VSAFAS

„Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

19. Ilgalaikis nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra nulis eurų. Nematerialiojo turto tarnavimo laikas nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises ir neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taikomos nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Iš valstybės, savivaldybės ir kitų šaltinių nemokamai gauto materialiojo ir nematerialiojo ilgalaikio turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 22–26 punktų ir 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 18–20 punktų nuostatas.

21. Tyrimo ir plėtros išlaidų MMC neturi.

22. Biologinio turto MMC neturi.

23. Finansinio turto apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. 2018 m. MMC finansinį turtą sudarė trumpalaikis finansinis turtas, kuriam priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai AB Swedbank banko sąskaitose; ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – tai po vienerių metų mokėtina darbo užmokesčio, neproporcingai sumažinto ekonomikos krizės metu, ir socialinio draudimo įmokų dalis.

24. Finansinių įsipareigojimų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. MMC 2018 m. gruodžio 31 d. atidėjiniai nebuvo pripažinti ir registruoti. MMC ataskaitinio laikotarpio pabaigai turėjo ilgalaikius ir trumpalaikius finansinius įsipareigojimus, kurie po pirminio pripažinimo įvertinti įsigijimo savikaina.

25. Atsargų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 8-asis VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos buvo įvertintos įsigijimo savikaina, o pasenusios visiškai ar iš dalies atsargos buvo įvertintos grynąja realizavimo verte. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro atsargų įsigijimo išlaidos, įskaitant pridėtinės vertės mokestį. Apskaičiuodamas sunaudotų ar parduotų (perduotų) atsargų savikainą, MMC taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą. Tačiau, atsižvelgiant į maitinės veiklos pobūdį, perduodamos maitinės įstaigoms uniformos nurašomos taikant konkrečių kainų būdą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Strateginių ir neliečiamų atsargų MMC neturi.

26. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios

sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai, parduodamos prekės ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeliant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

27. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeliant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

28. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos Banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Sandorių užsienio valiuta 2018 m. MMC neturėjo.

29. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. MMC 2018 m. pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita nebuvo daroma.

30. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie MMC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi. Tokių įvykių ataskaitinio laikotarpio dieną MMC nenustatyta.

31. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte. Apskaitinių įverčių pasikeitimų per 2018 m. MMC neturėjo.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

32. Pastaba Nr.02. Ataskaitinio laikotarpio MMC pagrindinės veiklos sąnaudos buvo 478335,62 eurų. Informacija apie pagrindinės veiklos išmokas pateikta Pinigų srautų ataskaitoje ir priede Nr.1 „Informacija pagal veiklos segmentus“. Veiklos išmokų suma yra mažesnė, nei pagrindinės veiklos sąnaudos todėl, kad 2018 m. komunalinių paslaugų, kvalifikacijos kėlimo ir

komandiruočių išlaidos buvo apmokamos iš Muitinės departamento lėšų (centralizuotai), o sąnaudos buvo registruojamos naudos gavėjui – MMC.

33. Pastaba P03. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 2 priede. Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas MMC veikloje įsigijimo savikaina sudaro 351887,64 eurų (kombinuoto mokymo modulių sistemingam muitinės pareigūnų specialiųjų gebėjimų ugdymui ir diegimui mokymo programos licencijos).

34. Pastaba Nr.P04. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta priede Nr.3. 2017 m. rekonstruoto pastato statybos techninės priežiūros kaina (250,00 eurų) užregistruota nebaigtos statybos sąskaitoje.

2018 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo MMC veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikaina sudaro 316104,44 eurų. Įprastinėje veikloje nenaudojamo ir laikomo vien tik pajamoms iš nuomos uždirbti tarnybinio buto likutinė vertė – 35851,82 eurų. Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto MMC neturi.

MMC pagal panaudos sutartis turi perduoto turto: Muitinės departamentui - muziejaus ir tarnybinių patalpų, kurių 2018-12-31 balansinė vertė 20844,56 eurų; Muitinės kriminalinei tarnybai - tarnybinių patalpų, kurių 2018-12-31 balansinė vertė 23486,70 eurų.

MMC turi gauto turto pagal panaudos sutartis: pagal valstybinės žemės panaudos sutartį (Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos), kurios balansinė vertė – 114507,94 eurų ir pagal panaudos sutartį ne iš viešojo sektoriaus subjekto (UAB „Pardavimo automatai“) pardavimo automatą, kurio vertė 1500 eurų, turtas užregistruotas nebalansinėse sąskaitose.

35. Pastaba Nr.P05, P06 Muitinės mokymo centras ataskaitinio laikotarpio pabaigai turi 2088,79 eurų užregistruoto finansinio turto. Tai po vienerių metų mokėtino darbo užmokesčio (neproporcingai sumažinto ekonominės krizės metu) dalis ir socialinio draudimo įmokos. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą pateikta 4 priede. Informacija apie po vieno metų gautinos sumos pagal grąžinimo laikotarpius ir jų einamųjų metų dalį pateikta 5 priede.

36. Pastaba Nr.P08. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 6 priede.

37. Pastaba Nr.P09. Išankstiniai apmokėjimai sudaro 1265,03 eurų, tai ateinančių laikotarpių automobilių ir pastatų draudimo sąnaudos. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 7 priede.

38. Pastaba Nr.P10. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta 8 priede. Sukauptos gautinos sumos (21401,42 eurų) – tai:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukauptas atostogų rezervas	12852,36
2.	Sukauptos socialinio draudimo įmokos (nuo atostogų rezervo)	3925,38
3.	Kreditinis įsiskolinimas tiekėjams už suteiktas paslaugas	3549,45
4.	Sukauptos gautinos centralizuotų pirkimų finansavimo sumos apmokėjimui tiekėjams už paslaugas	827,94
5.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos darbuotojams	246,29
	IŠ VISO	21401,42

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną kitas gautinas sumas (667,13 eurų) sudaro 2018-12-31 dar negautas komunalinių ir ryšių išlaidų kompensavimas iš Muitinės departamento

(471,60 eurų), Muitinės kriminalinės tarnybos (156,94 eurų) ir kitų privačių asmenų (38,59 eurų).

39. Pastaba Nr.P11. MMC ataskaitinio laikotarpio pabaigoje AB Swedbank banko sąskaitoje turėjo – 762,57 eurų (ne valstybės biudžeto lėšos). Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 9 priede.

40. Pastaba Nr.P12. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 10 priede. Priede Nr.11 pateikta informacija apie finansavimo sumų likučius.

41. Pastaba Nr.13, 14. Ilgalaikis įsipareigojimas darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 2088,79 eurų. Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per 2018m. pateiktas 12 priede.

42. Pastaba P17. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal pateikta 13 priede. Tiekėjams mokėtinos sumos – 3696,76 eurų už ryšių ir komunalines paslaugas už gruodžio mėn. Suktos mokėtinos sumos: 827,93 eurų – mokėtinos sumos tiekėjams (centralizuotai apmokama iš MD lėšų); 11257,62 eurų – suktos atostoginių sąnaudų; 3431,33 eurų – suktos atostogų socialinio draudimo sąnaudų; kitos mokėtinos sumos darbuotojams – 246,29 eurų.

43. Pastaba Nr.P18. Ataskaitinio laikotarpio MMC grynąjį turtą sudaro 35894,42 eurų.

44. Pastaba Nr.P21. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta 14 priede. Jas sudaro 2018 m. gautos ir pervestos į Muitinės departamento surenkamąją sąskaitą pajamos už suteiktas muitinės papildomas mokymo paslaugas (14738,65 eurų) ir apskaičiuotos pajamos iš rinkliavų (19782 eurų), kurios tiesiogiai pervedamos į VMI surenkamąsias sąskaitas.

Taip pat per ataskaitinį laikotarpį MMC gavo ir pervedė į Muitinės departamento surenkamąją sąskaitą kitos veiklos pajamų – 3577,36 eurų, tai pajamos iš patalpų ir tarnybinio buto nuomos. Kitos veiklos sąnaudas sudaro apskaičiuotas 345,23 eurų tarnybinio buto nusidėvėjimas. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 15 priede.

45. Pastaba Nr.P22. MMC etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams (vidutinis darbuotojų skaičius 2018-12-31 datai – 19 et.) per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 236856,05 eurų darbo užmokesčio ir 71880,41 eurų socialinio draudimo sąnaudų.

46. Pastaba Nr.P23. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 16 priede.

47. Pastaba Nr.P24. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiuta pateikta 18 priede.

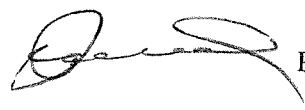
PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita – 2 lapai;
2. Veiklos rezultatų ataskaita – 1 lapas;
3. Pinigų srautų ataskaita – 2 lapai;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita – 1 lapas;
5. Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas – 4 lapai;
6. Bendroji informacija – 1 lapas;
7. Apskaitos politika – 1 lapas;
8. Priedas Nr.1 „Ataskaitinio laikotarpio informacija apie veiklos segmentus“ – 2 lapai;
9. Priedas Nr.2 „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 2 lapai;

10. Priedas Nr.3 „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 2 lapai;
11. Priedas Nr.4 „Informacija apie ilgalaikį finansinį turą“ – 1 lapas;
12. Priedas Nr.5 „Po vieno metų gautinos sumos pagal grąžinimo laikotarpius ir jų einamųjų metų dalis“ – 1 lapas;
13. Priedas Nr.6 „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 1 lapas;
14. Priedas Nr.7 „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ – 1 lapas;
15. Priedas Nr.8 „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“ – 1 lapas;
16. Priedas Nr.9 „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ – 1 lapas;
17. Priedas Nr.10 „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ – 1 lapas;
18. Priedas Nr.11 „Finansavimo sumų likučiai“ – 1 lapas;
19. Priedas Nr.12 „Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per ataskaitinį laikotarpį“ – 1 lapas;
20. Priedas Nr.13 „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ – 1 lapas;
21. Priedas Nr.14 „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ – 1 lapas;
22. Priedas Nr.15 „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ – 1 lapas;
23. Priedas Nr.16 „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ – 1 lapas;
24. Priedas Nr.17 „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“ – lapas.

Direktoriaus pavaduotojas
laikini atliekantis direktoriaus funkcijas

NBFC BAD pogrupio vadovė

 Pranas Plačas
Ina Počikajeva

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425557
D/L: 2019-03-19 16:54:52

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2019-03-25 Nr. 6P-60
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		1.808.963,08	1.692.451,99
I.1	Plėtos darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.806.874,29	1.688.274,43
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		989.662,33	1.004.517,42
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		27.525,66	22.270,56
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		7.766,60	8.977,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		189.066,46	59.796,74
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		547,41	656,88
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05, P06	592.305,83	592.055,83
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		2.088,79	4.177,56
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos	P08	34.587,54	44.638,01
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		10.491,39	17.260,89
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		10.491,39	17.260,89
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.265,03	1.326,69
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	22.068,55	25.355,13
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		21.401,42	24.843,63
IV	Trumpalaikės investicijos		667,13	511,50
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	762,57	695,30
	IŠ VISO TURTO:		1.843.550,62	1.737.090,00

(tęsinys kitame puslapyje)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

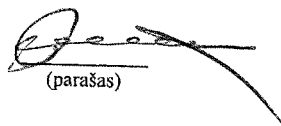
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	1.784.018,69	1.671.715,44
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.669.720,85	1.671.062,73
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		113.573,36	0,00
E	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		724,48	652,71
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		23.637,50	29.134,91
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		2.088,78	4.177,56
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		2.088,78	4.177,56
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		21.548,72	24.957,35
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13, P14	2.088,79	2.088,80
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	3.696,76	2.986,15
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos		246,29	42,85
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	15.516,88	19.839,55
F	GRYNASIS TURTAS			
I	Dalininkų kapitalas	P18	35.894,42	36.239,65
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		35.894,42	36.239,65
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-345,23	-302,64
G	MAŽUMOS DALIS		36.239,65	36.542,29
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.843.550,61	1.737.090,00

Direktoriaus pavaduotojas laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

NBFC BAD pogrupio vadovas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Pranas Plačas
(vardas ir pavardė)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)

Multinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425557
D/L: 2019-03-19 16:54:52

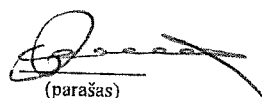
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-03-25 Nr. 6P-61
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
		Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		478.335,62	436.238,77
I.1	Iš valstybės biudžeto		478.335,62	436.238,77
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		422.012,73	412.528,14
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		50.506,50	20.591,40
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		5.816,39	3.119,23
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		0,00	0,00
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	34.520,65	29.839,95
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-34.520,65	-29.839,95
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-478.335,62	-436.222,67
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-308.736,46	-300.240,48
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-58.062,77	-31.693,87
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-26.941,84	-28.697,54
V	TRANSPORTO		-20.860,67	-22.124,19
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-4.468,28	-5.134,64
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-229,00	-1.094,30
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-5.802,81	-7.744,19
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-29.023,82	-31.641,80
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-23.159,97	-7.821,66
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1.050,00	-30,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	16,10
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-345,23	-345,23
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	3.577,36	2.698,92
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-3.577,36	-2.698,92
	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-345,23	-345,23
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			26,49
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-345,23	-302,64
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		-345,23	-302,64
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotojas laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

NBFC BAD pogrupio vadovas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Pranas Plačas
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425557
D/L: 2019-03-19 16:54:52

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2019-03-25 Nr. *6P-62*
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos		67,27	0,00	67,27	-160,72	16,10	-144,62
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		256.321,63	177.277,27	433.598,90	222.687,47	184.251,89	406.939,36
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		220.274,78	177.277,27	397.552,05	201.495,92	184.251,89	385.747,81
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		210.745,70	177.277,27	388.022,97	190.343,86	184.251,89	374.595,75
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		9.394,54	0,00	9.394,54	10.760,25	0,00	10.760,25
I.2	Iš mokesčių		134,54	0,00	134,54	391,81	0,00	391,81
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		14.738,65	0,00	14.738,65	13.292,87	0,00	13.292,87
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		21.308,20	0,00	21.308,20	7.898,68	0,00	7.898,68
II.1	I valstybės biudžetą		-33.567,32	0,00	-33.567,32	-22.080,82	0,00	-22.080,82
II.2	I savivaldybių biudžetus		-13.628,99	0,00	-13.628,99	-7.497,42	0,00	-7.497,42
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-19.618,38	0,00	-19.618,38	-14.400,40	0,00	-14.400,40
III	Išmokos	P02	-319,95	0,00	-319,95	-183,00	0,00	-183,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-222.687,04	-177.277,27	-399.964,31	-200.767,37	-184.235,79	-385.003,16
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-197.851,63	-120.042,25	-317.893,88	-185.479,55	-116.716,55	-302.196,10
III.3	Komandiruočių		-405,16	-22.209,36	-22.614,52		-21.222,90	-21.222,90
III.4	Transporto		-8.492,99	0,00	-8.492,99	-10.489,81	0,00	-10.489,81
III.5	Kvalifikacijos kelimo			-2.548,46	-2.548,46		-2.268,01	-2.268,01
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-5.209,44	-4.110,56	-9.320,00	-4.524,83	-5.573,13	-10.097,96
III.8	Socialinių išmokų		0,00	-14.530,22	-14.530,22	-78,80	-30.693,14	-30.771,94
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-10.639,26	-13.836,42	-24.475,68	-194,38	-7.762,06	-7.956,44
III.12	Kitos išmokos							
			-88,56	0,00	-88,56			

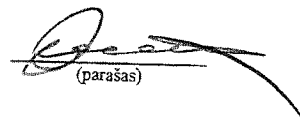
(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-6.122,00	-6.122,00	-5.082,00	-105.067,59	-110.149,59
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas			-6.122,00	-6.122,00	-5.082,00	-105.067,59	-110.149,59
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų			6.122,00	6.122,00	5.082,00	105.051,49	110.133,49
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto			6.122,00	6.122,00	5.082,00	105.067,59	110.149,59
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			6.122,00	6.122,00	5.082,00	105.067,59	110.149,59
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						-16,10	-16,10
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		67,27	0,00	67,27	-160,72	0,00	-160,72
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		695,30		695,30	856,02		856,02
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		762,57		762,57	695,30		695,30

Direktoriaus pavaduotojas laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

NBFC BAD pogrupio vadovas
(vniausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Pranas Piačas
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)

Muitinės mokymo centras, 190741046, Jeruzalės g. 25, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425557
D/L: 2019-03-19 16:54:52

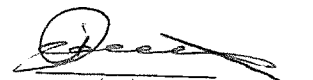
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2019-03-25 Nr. 6P-63
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		36.542,29	36.542,29	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X						
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
9	Kiti pokyčiai		X	X	X				
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-302,64	-302,64	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X				36.239,65	36.239,65	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai		X	X	X				
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						-345,23	-345,23	
							35.894,42	35.894,42	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktoriaus pavaduotojas laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

NBFC BAD pogrupio vadovas
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), teisei privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)

Pranas Plačas
(vardas ir pavardė)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)