

PAŽEIDIMŲ PREVENCIJOS SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

1. Pažeidimų prevencijos skyriaus uždaviniai:

1.1. organizuoti ir vykdyti teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga teritorinė muitinė, pažeidimų prevenciją;

1.2. bendradarbiauti administracinės tarpusavio pagalbos srityje su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių teisėsaugos, muitinių bei kitomis institucijomis įgyvendinant pažeidimų prevencijos priemones muitinės veiklos srityje.

2. Pažeidimų prevencijos skyrius, įgyvendindamas skyriaus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

2.1. valdo riziką teisės aktų nustatyta tvarka, koordinuoja postų pareigūnų, atsakingų už rizikos valdymą, darbą;

2.2. rengia lokalius rizikos profilius, renka, kaupia, sistemina informaciją apie rizikos požymius, ją analizuoja ir teikia pasiūlymus dėl rizikos mažinimo priemonių taikymo;

2.3. rengia Muitinio tikrinimo pagal rizikos požymius kontrolės valdymo kontrolės planus, vykdo juose numatytas priemones ir pagal kompetenciją teikia siūlymus dėl nustatytų trūkumų šalinimo;

2.4. atlieka tyrimus dėl galimų muitų teisės aktų pažeidimų, surašius prekių sulaikymo protokolus (išskyrus, kai yra sulaikomos neturinčios šeimininko ar kai prekės sulaikomos atsisakius mokėti mokesčius);

2.5. teikia metodinę ir praktinę pagalbą postų ir Mobiliųjų grupių skyriaus pareigūnams prekių, kurioms taikomi intelektinės nuosavybės teisių apsaugos, kultūros vertybių apsaugos, CITES konvencijos, strateginių ir dvigubos paskirties prekių gabenimo, ginklų gabenimo reikalavimai;

2.6. pagal kompetenciją užtikrina tinkamą informacijos apie pažeidimus suvedimą į tarptautines ir nacionalines sistemas;

2.7. pagal kompetenciją, vadovaujantis susitarimais dėl bendradarbiavimo ir administracinės tarpusavio pagalbos muitinės veiklos srityje, rengia prašymus ir atsakymus užsienio valstybių muitinėms, Lietuvos Respublikos teisėsaugos ir kitoms institucijoms (įstaigoms) dėl tyrimų atlikimo bei informacijos pateikimo, išskyrus prašymus ir atsakymus, susijusius su operatyvine veikla ar baudžiamuoju persekiojimu;

2.8. pagal Muitinės departamento paklausimus renka duomenis, dokumentus, informaciją, priima asmenų paaiškinimus ir teikia reikiamą informaciją Muitinės departamento Pažeidimų prevencijos skyriui;

2.9. pagal skyriaus kompetenciją bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos teisėsaugos ir užsienio valstybių muitinių institucijomis;

2.10. pagal skyriaus kompetenciją dalyvauja rengiant ir derinant teisės aktų projektus.
