

Suformuota: 2019 m. gegužės 27 d. 16:14

Suformavo: Analitikė Asta Šinkūnienė

Vidaus dokumentas

Registracijos duomenys		
Būsena	Baigtas dokumento rengimas	
Dalinys	1-osios buhalterinės apskaitos grupės 3-iasis pogrupis	
Numatomas registras	BAI: Įstaigoms teikiamų buhalterinės apskaitos dokumentų registras	
Numatoma byla	2019: 11.3E: Konsoliduotų įstaigų finansinių ataskaitų projektai	
Bylos forma	Elektroniniai dokumentai	
Procesas	templ.snakeProcess.default	
Elektroninis dokumentas	Taip	
Dokumento informacija		
Dokumentą parengė	Analitikė Asta Šinkūnienė	
Dokumentą pasirašė	Pogrupio vadovė Ina Počikajeva	
Dokumentą tvirtino		
Dokumentą vizavo	Analitikė Asta Šinkūnienė, Grupės vadovė Aušra Everlingienė	
Dokumentą derino		
Antraštė	VTM TARPINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS 20190331	
Dokumento rūšis	ATASKAITA	
Lapų skaičius	12	
ADOC		
VTM TARPINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS 20190331.adoc		
VTM TARPINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS 20190331.pdf		
Priedai		
Pridedami dokumentai		
Pasibaigę darbai		
Analitikė Asta Šinkūnienė	2019-05-27 12:11:01	Teigiamai vizuota versija 1.0. Pastabos:
Grupės vadovė Aušra Everlingienė	2019-05-27 16:00:06	Teigiamai vizuota versija 1.0. Pastabos:
Pogrupio vadovė Ina Počikajeva	2019-05-27 16:07:51	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:

**VILNIAUS TERITORINĖS MUITINĖS
2019 M. KOVO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Vilniaus teritorinė muitinė (toliau – VTM) yra iš valstybės biudžeto finansuojama muitinės įstaiga, veikianti Muitinės departamento nustatytoje veiklos zonoje. VTM steigėjas yra Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos.

2. VTM savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Muitinės įstatymu, Tarnybos Lietuvos Respublikos muitinėje statutu, Vilniaus teritorinės muitinės nuostatais ir kitais teisės aktais. VTM yra juridinis asmuo, įsteigtas 1990 m. lapkričio 23 d. (įstaigos kodas 290733470, adresas Naujoji Rionų g. 3, LT-03153 Vilnius), turintis savo sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose, antspaudą su Lietuvos muitinės ženklu ir savo pavadinimu, naudojasi muitinės simbolika ir atributika. VTM sudaro vadovybė ir 18 struktūrinių padalinių: Vilniaus Oro uosto postas, Kenos geležinkelio postas, Vaidotų geležinkelio postas, Stasylų geležinkelio postas, Lavoriškių kelio postas, Medininkų kelio postas, Šalčininkų kelio postas, Raigardo kelio postas, Vilniaus pašto postas, Krovinių postas „Savanoriai“, Krovinių postas „Kirtimai“, Krovinių postas „Žirmūnai“, Krovinių postas „Paneriai“, Utenos krovinių postas, Mobilijų grupių postas, Švendubrės upių postas, Šumsko kelio postas, Vilniaus krovinių postas „Centras“. VTM veiklos zoną sudaro Vilniaus, Visagino, Elektrėnų, Utenos ir Druskininkų miestai, Vilniaus, Trakų, Šalčininkų, Varėnos, Širvintų, Ukmergės, Švenčionių, Ignalinos, Zarasų ir Molėtų rajonai. Vilniaus teritorinė muitinė tiesiogiai pavaldi ir atskaitinga Muitinės departamentui prie Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos.

3. VTM vykdydama jai pavestus uždavinius atlieka šias funkcijas: organizuoja ir kontroliuoja VTM struktūrinių padalinių veiklą, organizuoja vidaus kontrolę ir užtikrina jos funkcionavimą, vykdo prekių (krovinių) muitinį tikrinimą ir įforminimą muitinės postuose, prekių saugojimo vietose, jų gabenimo Lietuvos Respublikos muitų teritorijoje metu, kitų vertybių, visų rūšių transporto priemonių ir keleivių muitinį tikrinimą bei taiko muitinės priežiūros priemones, Administracinio kodekso nustatyta tvarka nagrinėja administracines bylas, teisės aktų nustatyta tvarka sulaiko, konfiskuoja juridinių ir fizinių asmenų neteisėtai gabenamas prekes bei kitas vertybes ir perduoda jas realizuoti, organizuoja ir vykdo teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, pažeidimų prevencijos priemones, nustato, tiria pažeidimus bei taiko ekonomines ir administracines sankcijas; analizuoja ir apibendrina muitinės veiklą reglamentuojančių teisės aktų taikymo praktiką ir teikia Muitinės departamentui siūlymus dėl jų tobulinimo; organizuoja, vykdo ir kontroliuoja importo, eksporto muitų, kitų mokesčių ir teritorinės muitinės kompetencijai priskirtų valstybės rinkliavų apskaičiavimą, surinkimą, apskaito mokesčių mokėtojų mokesťines prievoles, kontroliuoja jų vykdymą, tvarko biudžeto mokesčių pajamų įmokas; teisės aktų nustatyta tvarka išieško mokesťines nepriemokas, tarp jų Europos Sąjungos kitų valstybių naudai, administruoja teritorinės muitinės kompetencijai priklausančius ES tradicinius nuosavus išteklius, teikia informaciją OWNRES apie pažeidimus; renka apdoroja ir analizuoja importo, eksporto bei tranzito statistinius duomenis ir nustatyta tvarka teikia juos Muitinės departamentui bei kitoms įstaigoms; renka, kaupia ir apdoroja Lietuvos prekybos su Europos Sąjungos valstybėmis

statistinius duomenis; teisės aktų nustatyta tvarka atlieka asmenų komercinės ir ūkinės veiklos, jos apskaitos, finansinės atskaitomybės ir kitus patikrinimus; teikia asmenims informaciją apie teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, taikymą, informuoja visuomenę apie muitinės veiklą jos kompetencijai priskirtais klausimais; organizuoja ir vykdo muitinės pareigūnų atranką, mokymą, kvalifikacijos kėlimą bei tarnybinės veiklos vertinimą; vykdydama jai pavestus uždavinius, bendradarbiauja su pasienio, teisėsaugos bei kitomis institucijomis, visuomene; pagal savo kompetenciją sudaro sutartis bei susitarimus ir užtikrina jų vykdymą; nagrinėja asmenų siūlymus, pareiškimus bei skundus Vilniaus teritorinės muitinės veiklos klausimais, imasi priemonių nustatytiems trūkumams šalinti; diegia pažangius muitinio tikrinimo standartus; pagal savo kompetenciją vykdo žemės ūkio produktų kontrolę; rengia investicinių programų projektus; vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas bei Muitinės departamento pavedimus.

4. Vilniaus teritorinė muitinė kontroliuojamųjų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius 2019 m. kovo 31 d. buvo 593. Pagal autorines sutartis paslaugos nebuvo teiktos. Pagal terminuotas sutartis ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje dirbusių nebuvo.

6. VTM buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai. Finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), apskaitos politika, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą.

7. Apskaitai tvarkyti naudojamas kompiuterinės programinės įrangos paketas SAP, kuris sukonfigūruotas taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktų ir apskaitos politikos reikalavimais.

8. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas sudarytas, vadovaujantis 6-uoju VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“.

9. VTM metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2019 m. kovo 31 d. duomenimis.

II. APSKAITOS POLITIKA

10. VTM finansinės atskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus.

11. Finansinių ataskaitų formos parengtos taip, kaip reikalauja jų sudarymo tvarka, nustatyta 2-ajame VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“, 4-ajame VSAFAS „Grynojo turto pokyčio ataskaita“ ir 5-ajame VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“.

12. VTM, sudarant finansinių ataskaitų rinkinius, vadovaujasi Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir jam pavaldžių muitinės įstaigų apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatais, kurie reglamentuoja apskaitos principus, metodus ir taisykles, skirtas apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti. Muitinės įstaigų sąskaitų planas parengtas pagal Privalomąjį bendrąjį sąskaitų planą, sąskaitų plano sąskaitos dešimties ženklų. Apskaitos įrašams koresponduoti tarp Lietuvos Respublikos muitinės finansinių išteklių apskaitos ir kontrolės informacinės sistemos modulių ir konvertavimo apvalinimo skirtumams registruoti naudojamos techninės sąskaitų plano sąskaitos.

13. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, tačiau jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

14. Tvarkant apskaitą pagal naudojamos apskaitos politikos nuostatas užtikrinama, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti, patikima, nešališka, teisingai nurodo finansinius rezultatus, parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, netendencinga, visais reikšmingais atvejais išsamai.

15. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose taikant patvirtintą apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

16. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui EURų. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas pagal 22-ąją VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

17. Ilgalaikis nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra nulis EURų, išskyrus tuos atvejus, kai muitinė turi patikimų duomenų, kad naudingo tarnavimo laiko pabaigoje gales parduoti turtą už sumą, kurią galima patikimai įvertinti. Nematerialiojo turto tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises ir neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama pagal suderintus su Lietuvos Respublikos finansų ministerija ir patvirtintus Muitinės departamento generalinio direktoriaus įsakymu turto nusidėvėjimo normatyvus. Kitam nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Iš valstybės, savivaldybės ir kitų šaltinių nemokamai gauto materialiojo ir nematerialiojo ilgalaikio turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 22–26 punktų ir 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 18–20 punktų nuostatas.

19. Tyrimo ir plėtos išlaidų VTM neturi.

20. Biologinio turto apskaita muitinėje vykdoma vadovaujantis 16-ojo VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ nuostatomis. VTM biologinį turtą sudaro tarnybiniai šunys. Turimas biologinis turtas registruotas įsigijimo savikaina.

21. Finansinio turto apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

22. Finansinių įsipareigojimų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

23. Atsargų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 8-asis VSAFAS „Atsargos“. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro atsargų įsigijimo išlaidos, įskaitant pridėtinės vertės mokestį. Apskaičiuodamas

sunaudotų ar parduotų (perduotų) atsargų savikainą, VTM taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Strateginių ir neliečiamų atsargų VTM neturi.

24. Pagal veiklos nuomos sutartis gaunamos pajamos pripažįstamos tolygiai per nuomos laikotarpį. Išlaidos, susijusios su išnuomotu, taip pat ir tokio turto nusidėvėjimas, pripažįstami sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo jos susidarė. Išnuomoto turto nusidėvėjimas ir nuvertėjimas registruojami apskaitoje pagal 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ 36-37 punktus. Turtas, gautas pagal panaudos sutartis, kontrolei registruojamas nebalansinėse sąskaitose. Su pagal panaudos sutartis perduotu turtu susijusios sąnaudos, turto nuvertėjimas apskaitomi pagal 19-ojo VSAFAS 48-52 punktus.

25. Gautinų, gautų, perduotų finansavimo sumų registravimas, finansavimo pajamų ir sąnaudų pripažinimas ir apskaita vykdomi pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas.

26. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai, parduodamos prekės ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Muitinės pajamos skirstomos į pagrindinės veiklos kitas, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamas. Prie pagrindinės veiklos kitų pajamų priskiriamos šios muitinės pajamos: rinkliavų, kurias reglamentuoja Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas, pajamos už muitinės teikiamas paslaugas, kurias reglamentuoja Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2001 m. sausio 25 d. įsakymas Nr.62 „Dėl Muitinės įstaigų teikiamų papildomų paslaugų ir jų tarifų bei mokėjimo įstaigų teikiamas papildomas paslaugas taisyklių patvirtinimo“, kitos pagal 10-ąjį VSAFAS prie pagrindinės veiklos pajamų priskiriamos pajamos. Prie kitos veiklos pajamų priskiriamos šios muitinės pajamos: pajamos už paslaugų teikimą pagal veiklos nuomos sutartis (tarnybinių patalpų nuoma), pajamos iš muitinės turto, skirto parduoti, pardavimo; baudų už administracinius nusižengimus, kuriuos reglamentuoja Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksas pajamos. Pajamų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeltant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

27. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje, perkeltant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

28. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

29. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS leidžia būtent tokias užskaitas.

30. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

31. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

32. VTM teikiamo 2019 metų I ketvirčio tarpinio finansinių ataskaitų rinkinio pastabos:

1 pastaba. Nematerialus turtas. 2019 m. sausio 1 d. ilgalaikio nematerialaus turto likutinė vertė buvo 59 186,95 EUR, o 2019 m. kovo 31 d. nematerialaus turto likutinė vertė 54 623,19 EUR. Per 2019 m. I ketvirtį VTM nematerialiojo turto neįsigijo. Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 4 999,96 EUR (programinė įranga).

2 pastaba. Ilgalaikis materialus turtas. 2019 m. sausio 1 d. ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė buvo 1 654 750,87 EUR, 2019 m. kovo 31 d. materialaus turto likutinė vertė 1 506 541,30 EUR. Muitinės departamentas perdavė ilgalaikio turto, kurio įsigijimo savikaina 23 518,34 EUR. Ilgalaikis turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 4 816 471,21 EUR.

3 pastaba. Ilgalaikis finansinis turtas. Perskaičiuota neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio kompensacija įregistruota kaip ilgalaikis finansinis turtas, kuris sudaro 8 299,03 EUR.

4 pastaba. Biologinis turtas. Biologinio turto 2019 m. sausio 1 d. įsigijimo savikaina 4 199,49 EUR, 2019 m. kovo 31 d. įsigijimo savikaina 5 199,49 EUR. Muitinės departamentas perdavė biologinio turto, kurio įsigijimo savikaina 1 000,00 EUR.

5 pastaba. Atsargos. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų už 112 942,98 EUR, iš jų: nemokamai gauta iš Muitinės departamento 94 950,82 EUR. Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį sudaro 91 933,50 EUR. Muitinės veiklai sunaudota atsargų už 91 030,05 EUR. Parduota atsargų už 903,45 EUR (muitinės blankai). Per 2019 m. I ketvirtį atsargų vertė sumažinta iki grynosios realizavimo vertės nebuvo.

6 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai. Išankstiniai apmokėjimai sudaro 23 632,81 EUR. Tai ateinančių laikotarpių sąnaudos, kurias sudaro automobilių, pastatų, tarnybinių šunų draudimo sąnaudos, kelių naudotojo mokesčiai, vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą 5 474,64 EUR. Išankstiniai apmokėjimai už prekes tiekėjams 1 159,29 EUR, išankstiniai apmokėjimai darbuotojams 312,00 EUR, Ateinančių laikotarpių darbo užmokesčio sąnaudos 16 448,40 EUR, socialinio draudimo sąnaudos 238,48 EUR.

7 Pastaba. Per vienus metus gautinų sumos. Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą sudaro 8 681 849,78 EUR. Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto – 1 883 876,15 EUR. Muitinė turi sąnaudų, kurios tikėtina, kad bus kompensuotos iš valstybės biudžeto. Debitorinis įsiskolinimas už suteiktas paslaugas – 2,97 EUR. Kitas gautinas sumas 2 431,86 EUR sudaro: 212,07 EUR gautina suma - išlaidų atstatymas už komunalines paslaugas 2019 m. 03 mėn. ir 2 219,79 EUR - ūkio subjektų valstybinės rinkliavos permoka už tinkamumo liudijimo išdavimą pervesta į valstybės išdą. Gautinos administracinės baudos su įmokos kodu 6097 paskirtos iki 2015 m. birželio 30 dienos 6 795 538,80 EUR.

8 Pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų likutis banko sąskaitose – 5 031,08 EUR. Pinigų iš valstybės biudžeto bankų sąskaitose nėra. Kiti pinigai banko sąskaitose – 5 031,08 EUR. Lėšų už prekes ir paslaugas banko sąskaitos likutis 3 526,03 EUR., iš jų 1 155,61 EUR tai įmokos nepervestos į Muitinės departamentą už 2019 m. kovo mėnesį suteiktas paslaugas ir parduotas prekes. Kitų lėšų banko sąskaitos likutis 1 505,05 EUR, kurį sudaro: draudimo bendrovės žalos atlyginimas už avarijoje sudaužytą automobilį 1297,42 EUR, 197,94 EUR viešojo prekių pardavimo aukciono dalyvio mokestis, delspinigiai už ne laiku pristatytas prekes 9, 69 EUR.

9 pastaba. Finansavimo sumos. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio periodo pabaigai 1 747 241,60 EUR. Iš jų iš valstybės biudžeto 1 454 644,03 EUR, iš Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų 211 635,25 EUR, iš kitų šaltinių 80 962,32 EUR. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedo ataskaitoje.

10 pastaba. Ilgalaikiai įsipareigojimai. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis 8 299,03 EUR. Tai priskaičiuotas neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio įsiskolinimas.

11 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 8 690 281,23 EUR. Tai trumpalaikiai atidėjiniai – 5 240,31 EUR, tiekėjams mokėtinos sumos 122 406,62 EUR, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 726 356,89 EUR, sukauptos mokėtinos sumos – 7 833 906,99 EUR, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 2 370,42 EUR.

12 pastaba. Trumpalaikiai atidėjiniai. VTM 2019 m. kovo 31 d. atidėjinių buvo pripažinta 5 240,31 EUR. Tai mokėtinos išeitinės išmokos atleistiems darbuotojams.

13 pastaba. Tiekėjams mokėtinos sumos. Tiekėjams mokėtinos sumos sudaro 122 406,62 EUR.

14 pastaba. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 726 356,89 EUR. Iš jų mokėtinas darbo užmokestis 317 101,31 EUR, mokėtinos socialinio draudimo įmokos 197 395,00 EUR, mokėtinas gyventojų pajamų mokestis 152 416,37 EUR, mokėtinos sumos pagal vykdomuosius raštus 1 038,11 EUR, mokėtinos vykimo į tarnybą ir iš jos išlaidos 50 781,15 EUR, kitos mokėtinos su darbo santykiais susijusios sumos sudaro 7 024,95 EUR.

15 pastaba. Sukauptos mokėtinės sumos – 7 833 906,99 EUR, iš jų sukauptos atostogų rezervo sąnaudos 1 012 263,28 EUR., sukauptos atostoginių sąnaudos 3 668,93 EUR, 2019 m. kovo mėn. vykimo į tarnybą ir iš jos sukauptos mokėtinės sumos 17 003,31 EUR. Kitos sukauptos mokėtinės sumos 6 795 538,80 – tai administracinės baudos su įmokos kodu 6097 paskirtos iki 2015 m. birželio 30 dienos ir 2 054,30 EUR Muitinės departamento sukaupta mokėtina suma tiekėjams už muitinei centralizuotai pirktas prekes ir paslaugas, 2 219,79 EUR ūkio subjektų valstybinės rinkliavos permoka į Valstybinės mokesčių inspekcijos sąskaitą už tinkamumo liudijimų išdavimą ir 1 158,58 EUR – nepervestos į Muitinės departamentą įmokos už 2019 m. kovo mėnesį suteiktas paslaugas ir parduotas prekes.

16 pastaba. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai. Gauti išankstiniai apmokėjimai iš ūkio subjektų už nesuteiktas pagrindinės veiklos paslaugas 2 370,42 EUR.

17 pastaba. Finansavimo pajamos. Finansavimo pajamas 3 468 610,56 EUR sudaro iš valstybės biudžeto 3 468 610,56 EUR, iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų 45 053,08 EUR, iš kitų šaltinių 2 799,43 EUR.

18 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos. Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro muitinės rinkliava už suteiktas paslaugas (informacijos teikimą, muitinės pareigūno iškviatimą, muitinės procedūros įforminimą, teritorinės muitinės komisijos iškviatimą) ir valstybės rinkliava už transporto priemonių, skirtų kroviniams gabenti su muitinės plombomis, tinkamumo liudijimų išdavimą. Valstybės rinkliavų apskaitą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr.1458 „Dėl konkrečių valstybės rinkliavos dydžių ir šios rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo“ bei Muitinės departamento 2003 m. gegužės 19 d. įsakymas Nr.1B-459 „Dėl Kelių transporto priemonių, skirtų kroviniams gabenti su muitinės plombomis, tinkamumo liudijimų pildymo bei registravimo taisyklių patvirtinimo“ ir 10-as VSAFAS. Visų muitinės teikiamų paslaugų sąrašas ir jų tarifai patvirtinti Muitinės departamento 2001 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. 62 „Dėl mokėjimo už muitinės teikiamas papildomas paslaugas“. Muitinė per ataskaitinį laikotarpį priskaitė pagrindinės veiklos kitų pajamų 10 124,48 EUR sumai, iš jų 3 033,68 EUR už muitinės suteiktas paslaugas, 7 090,80 EUR - valstybės rinkliava už išduotus tinkamumo liudijimus .

19 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos 3 467 928,94 EUR, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2 949 531,06 EUR.

20 pastaba. Kitos veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudaro pajamos už bendrojo dokumento blankų pardavimą ir pajamos iš administracinių baudų. Administracinių baudų apskaitą ir pervedimą į valstybės biudžetą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 18 d. nutarimo Nr.54 „Dėl administracinių baudų įskaitymo tvarkos patvirtinimo“ nuostatos ir 10 – as VSAFAS. Administracinės baudos, skiriamos pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą. Per ataskaitinį laikotarpį muitinė uždirbo pajamų iš paskirtų administracinių baudų 147 560,00 EUR. Paskirtas administracinės baudas pažeidėjai moka į Valstybinės mokesčių inspekcijos surenkamąją sąskaitą. Muitinė gavo pajamų už parduotas atsargas: 374,64 EUR už parduotus bendrojo dokumento blankus, įmokos sumokėtos į muitinės sąskaitą ir pervestos į Muitinės departamento surenkamąją sąskaitą.

21 pastaba. Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos tai pajamų iš paskirtų administracinių baudų 146 864,91 EUR. Paskirtas administracinės baudas pažeidėjai moka į Valstybinės mokesčių inspekcijos surenkamąją sąskaitą ir 374,64 EUR už parduotus bendrojo dokumento blankus, įmokos sumokamos į VTM sąskaitą ir pervedamos į Muitinės departamento surenkamąją sąskaitą.

22 pastaba. Kitos veiklos sąnaudas sudaro 695,09 EUR administracinių baudų nuvertėjimo sąnaudos.

23 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos pajamas sudaro 9,69 EUR delspinigiai už pavėluotai pristatytas prekes.

PRIDEDAMA. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.“ 1 egz. 1 lapas.

Direktorė



Dovilė Kraulaidienė

NBFC pogrupio vadovė

Ina Počikajeva

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Vilniaus teritorinė muitinė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290733470, Naujoji Riononų g. 3 #, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2019 m. gegužės 27 d. Nr. (5.11)2V-9048
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 569 463,52	1 722 236,85
I.	Nematerialusis turtas	1	54 623,19	59 186,95
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		54 623,19	59 186,95
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	1 506 541,30	1 654 750,87
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		28 829,65	28 949,22
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		40 005,33	40 944,28
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		759 540,65	864 252,39
II.6	Transporto priemonės		457 147,59	480 401,54
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		220 121,98	239 225,86
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		896,10	977,58
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3	8 299,03	8 299,03
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
IV.1	Mineraliniai ištekliai		0,00	0,00
IV.2	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4	5 199,49	4 199,49
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		8 874 347,14	7 729 528,08
I.	Atsargos	5	163 833,47	142 823,99
I.1	Strateginės ir nelicijamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		159 759,21	138 641,47
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		4 074,26	4 182,52
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6	23 632,81	7 986,08
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7	8 681 849,78	7 573 997,16
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2,97	15,35
III.5	Sukauptos gautinos sumos		1 883 876,15	757 642,79
III.6	Kitos gautinos sumos		6 797 970,66	6 816 339,02
IV.	Trumpalaikės investicijos	8	5 031,08	4 720,85
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		10 449 010,15	9 455 964,42
	IŠ VISO TURTO:	9	1 747 241,60	1 866 705,55
D.	FINANSAVIMO SUMOS		1 454 644,03	1 529 439,95
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto		211 635,25	253 503,85
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		80 962,32	83 761,75
IV.	Iš kitų šaltinių			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
E.	ISIPAREIGOJIMAI		8 698 580,26	7 586 761,89
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	10	8 299,03	8 299,03
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai		8 299,03	8 299,03
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	11	8 690 281,23	7 578 462,86
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	12	5 240,31	3 709,05
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		0,00	8 299,04
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos	13	122 406,62	25 232,58
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	14	726 356,89	24 161,31
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	15	7 833 906,99	7 514 669,43
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	16	2 370,42	2 391,45
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		3 188,29	2 496,98
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		3 188,29	2 496,98
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		691,31	-816,97
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2 496,98	3 313,95
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		10 449 010,15	9 455 964,42

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos
vadovas)


(parašas)

Dovilė Kraulaidienė
(vardas ir pavardė)

NBFC BAD pogrupio vadovė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Vilniaus teritorinė muitinė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290733470, Naujoji Riekyvė g. 3 #, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2019 m. gegužės 27 d. Nr. (5.1)2V-9049
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3 468 610,56	2 733 112,07
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	17	3 468 610,56	2 733 112,07
I.1.	Iš valstybės biudžeto		3 420 758,05	2 689 576,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		45 053,08	38 686,33
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 799,43	4 849,74
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
II.1.	Mokesčių pajamos grynąja verte		0,00	0,00
II.1.1.	Mokesčių pajamos		0,00	0,00
II.1.2.	Pervestinių mokesčių suma		0,00	0,00
II.2.	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte		0,00	0,00
II.2.1.	Socialinių įmokų pajamos		0,00	0,00
II.2.2.	Pervestinių socialinių įmokų suma		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	18	10 124,48	10 646,86
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-10 124,48	-10 646,86
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-3 467 928,94	-2 733 057,04
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	19	-2 949 531,06	-2 224 702,94
I.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-3 097 561,57	-2 202 570,40
I.2.	Sukauptos atostogų rezervo socialinio draudimo sąnaudos		148 030,51	-22 132,54
II.	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-176 291,67	-164 560,60
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-51 626,93	-35 727,98
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-3 497,27	-1 908,07
V.	TRANSPORTO		-19 261,69	-15 903,38
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-120,00	0,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-99 673,72	-99 187,11
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,00	-33 140,00
VIII.1.	Gautinų sumų, išankstinių mokėjimų nuvertėjimas		0,00	0,00
VIII.2.	Kitos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos		0,00	-33 140,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-80 124,13	-61 186,25
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		0,00	0,00
XI.	NUOMOS		-15 470,40	-8 524,02
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-1 985,21	-23 429,04
XIV.	KITOS		-70 346,86	-64 787,65
XIV.1.	Veiklos mokesčių sąnaudos		0,00	0,00
XIV.2.	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos		-70 346,86	-64 787,65
XIV.2.1.	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos, išskyrus atidėjinius		-70 346,86	-64 787,65
XIV.2.2.	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (atidėjiniai)		0,00	0,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		681,62	55,03
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	-134,78
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	20	147 934,64	64 953,21
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS	21	-147 239,55	-63 012,76
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	22	-695,09	-2 075,23
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	23	9,69	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKEŠTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		691,31	-79,75
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		691,31	-79,75
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Dovile Kraulaidienė
(vardas ir pavardė)

NBFC BAD pogrupio vadovė
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

Ina Počikajeva
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašė forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2019 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras

Vilniaus teritorinė muitinė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumų (gautos), neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) paskėtimas	Kiti pokyčiai (jungimai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	1 529 439,95	2 101 390,54	0,00	119 469,16	0,00	-903,45	-2 293 621,24	0,00	-1 130,93	0,00	0,00	1 454 644,03
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1 521 453,87	19 840,59	0,00	119 469,16	0,00	-903,45	-224 000,55	0,00	-20,18	0,00		1 435 839,44
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	7 986,08	2 081 549,95	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 069 620,69	0,00	-1 110,75	0,00		18 804,59
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):												
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	253 051,11	3 184,48	0,00	0,00	0,00	0,00	-45 053,08	0,00	0,00	0,00	0,00	211 635,25
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	253 051,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-41 415,86	0,00	0,00	0,00		211 635,25
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	452,74	3 184,48	0,00	0,00	0,00	0,00	-3 637,22	0,00	0,00	0,00		0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	83 761,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 799,43	0,00	0,00	0,00		80 962,32
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	83 761,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 799,43	0,00	0,00	0,00		0,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
5.	Iš viso finansavimo sumų	1 866 705,55	2 104 575,02	0,00	119 469,16	0,00	-903,45	-2 341 473,75	0,00	-1 130,93	0,00	0,00	1 747 241,60

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis