

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Klaipėdos teritorinė muitinė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190735335, Neries g. 4 LT-92228, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2018 m. kovo 19 d. Nr. 15D-207

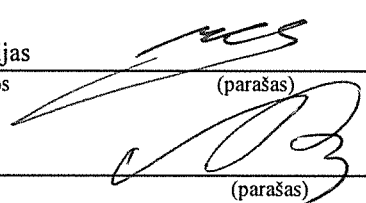
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		5 007 597,80	5 713 623,68
I.	Nematerialusis turtas	P1	31 965,29	48 086,67
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		31 965,29	48 086,67
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	4 960 011,82	5 642 105,92
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		1 302 142,96	1 347 179,65
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		38 773,27	43 102,58
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		1 188 527,82	1 180 798,27
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1 998 029,75	2 532 329,34
II.6	Transporto priemonės		257 755,68	318 270,96
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		174 192,91	219 772,63
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		589,43	652,49
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		15 620,69	23 431,09
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
IV.1	Mineraliniai išteklių		0,00	0,00
IV.2	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS	P3	3 037,72	7 406,58
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1 485 294,30	848 889,03
I.	Atsargos	P4	151 709,45	198 974,39
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		144 042,18	182 528,90
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		7 667,27	8 211,60
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	8 233,89
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P5	21 920,19	25 886,39
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P6	1 302 599,45	612 566,62
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		12,60	11,94
III.5	Sukauptos gautinos sumos		594 399,53	610 514,43
III.6	Kitos gautinos sumos		708 187,32	2 040,25
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P7	9 065,21	11 461,63
	IŠ VISO TURTO:		6 495 929,82	6 569 919,29

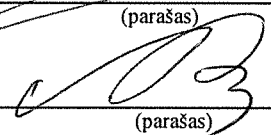
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P10;P11	4 620 483,17	5 376 025,59
I.	Iš valstybės biudžeto		2 795 056,00	3 082 787,13
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 818 107,03	2 281 897,17
IV.	Iš kitų šaltinių		7 320,14	11 341,29
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		1 325 755,74	645 418,62
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	P8	15 620,69	23 431,09
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		15 620,69	23 431,09
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P9	1 310 135,05	621 987,53
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		7 810,40	6 248,27
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		10 710,93	9 728,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		6 468,20	4 708,64
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		1 282 813,65	598 678,21
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2 331,87	2 624,41
F.	GRYNASIS TURTAS		549 690,91	548 475,08
I.	Dalininkų kapitalas	P12		
II.	Rezervai		528 402,05	524 402,05
II.1	Tikrosios vertės rezervas		528 402,05	524 402,05
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		21 288,86	24 073,03
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-2 784,17	7 815,86
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		24 073,03	16 257,17
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VIŠO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		6 495 929,82	6 569 919,29

Direktoriaus pavaduotojas, atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

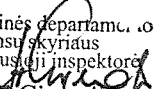


Kęstutis Lebeckis
(parašas) (vardas ir pavardė)

MD Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



Arūnas Bartaška
(parašas) (vardas ir pavardė)

M.ūtinės departam. o
Finansų skyriaus
vyriausioji inspektoriė

Adelė Giedraitė

2018-03-19

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Klaipėdos teritorinė muitinė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190735335, Neries g. 4 LT-92228, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018 m. kovo 19 d. Nr. 152-208

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		8 145 386,51	8 364 755,96
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		8 145 386,51	8 364 755,96
I.1.	Iš valstybės biudžeto		7 671 219,18	7 899 610,83
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		469 122,97	460 824,47
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		5 044,36	4 320,66
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
II.1	Mokesčių pajamos grynąja verte		0,00	0,00
II.1.1	Mokesčių pajamos		0,00	0,00
II.1.2	Pervestinių mokesčių suma		0,00	0,00
II.2	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte		0,00	0,00
II.2.1	Socialinių įmokų pajamos		0,00	0,00
II.2.2	Pervestinių socialinių įmokų suma		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P13	23 781,73	27 393,23
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-23 781,73	-27 393,23
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		-8 139 599,21	-8 364 697,83
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-6 724 611,25	-6 960 663,97
I.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-6 730 914,68	-6 938 491,37
I.2	Sukauptos atostogų rezervo socialinio draudimo šnaudos		6 303,43	-22 172,60
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-702 708,10	-693 304,79
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-116 505,57	-115 182,30
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-21 592,28	-17 019,28
V.	TRANSPORTO		-91 499,20	-107 268,68
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2 562,50	-1 553,34
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-165 701,95	-167 416,84
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-97,92	5 015,12
VIII.1	Gautinų sumų, išankstinių mokėjimų nuvertėjimas		0,00	0,00
VIII.2	Kitos nuvertėjimo ir nurašytų sumų šnaudos		-97,92	5 015,12
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-142 991,51	-168 464,36
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		0,00	0,00
XI.	NUOMOS		-4 051,56	-3 484,04
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-27 944,98	-20 547,15
XIV.	KITOS		-139 332,39	-114 808,20
XIV.1	Veiklos mokesčių šnaudos		0,00	0,00
XIV.2	Pagrindinės veiklos kitos šnaudos		-139 332,39	-114 808,20
XIV.2.1	Pagrindinės veiklos kitos šnaudos, išskyrus atidėjinius		-139 332,39	-114 808,20
XIV.2.2	Pagrindinės veiklos kitos šnaudos (atidėjiniai)		0,00	0,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		5 787,30	58,13
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-8 571,47	7 789,80
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P13	907 136,64	493 115,17
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-906 985,34	-484 651,17
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS	P13	-8 722,77	-674,20
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	-32,07
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-2 784,17	7 815,86
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-2 784,17	7 815,86
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius pavaduotojas, atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Kestutis Lebeckis
(vardas ir pavardė)

MD Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Arūnas Bartaška
(vardas ir pavardė)

M. linės departam. .o
Finansų skyriaus
vyriausioji inspektorė
Adele Giedraitė

2018-03-19

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
VII.2.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-2 396,42	0,00	-2 396,42	8 474,71	0,00	8 474,71
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio		11 461,63	0,00	11 461,63	2 986,92	0,00	2 986,92
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio		9 065,21	0,00	9 065,21	11 461,63	0,00	11 461,63

Direktoriaus pavaduotojas, atliekantis direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Kęstutis Lebeckis
(vardas ir pavardė)

MD Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Arūnas Bartaška
(vardas ir pavardė)

M. Lietuvos departamentas
Finansų skyriaus
vyriausioji inspektorė
Adėle Glebaitė

2018-03-19

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Klaipėdos teritorinė muitinė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190735335, Neries g. 4 LT-92228, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2018.03.19 Nr. 152-210
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.			498 402,05	0,00		16 257,17	514 659,22	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x		0,00	0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00	0,00	x		0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x			0,00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		7 815,86	7 815,86	
9.	Kiti pokyčiai (jungimai)							0,00	
10.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.			524 402,05	0,00		24 073,03	548 475,08	
11.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
12.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x		0,00	0,00	x
13.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	4 000,00	0,00	x		4 000,00	x
14.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		0,00	x
15.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		0,00	x
6.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x			0,00	
17.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-2 784,17	-2 784,17	
18.	Kiti pokyčiai (jungimai)							0,00	
19.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.			528 402,05	0,00		21 288,86	549 690,91	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktoriaus pavaduotojas, atliekantis direktoriaus funkcijas

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kestutis Lebeckis

(vardas ir pavardė)

MD Finansų skyriaus viršininkas

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Arūnas Bartaška

(vardas ir pavardė)

Muitinės departam. .o
Finansų skyriaus
vyriausioji inspektorė
Adelė Giedraitė
2018-03-19

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE KLAIPĖDOS TERITORINĖS MUITINĖS
2017 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

I. BENDROJI DALIS

1. Klaipėdos teritorinė muitinė (toliau – teritorinė muitinė) yra biudžetinė Lietuvos Respublikos muitinės įstaiga, veikianti Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Muitinės departamentas) nustatytoje veiklos zonoje. Klaipėdos teritorinės muitinės steigėjas yra Muitinės departamentas.

2. Teritorinė muitinė įregistruota juridinių asmenų registre 1997 m. liepos 29 d. kaip juridinis asmuo, įstaigos kodas 190735335, turintis savo sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose, antspaudą su Lietuvos muitinės ženklu ir savo pavadinimu, naudojami muitinės simbolika ir atributika. Teritorinė muitinė organizuoja savo veiklą vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Bendrijos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, Muitinės nuostatais ir yra atsakinga už jų įgyvendinimą.

3. Teritorinės muitinės veiklos zoną nustato Muitinės departamento generalinis direktorius.

4. Teritorinės muitinės buveinės adresas: S. Nėries g. 4, LT-92228 Klaipėda, Lietuvos Respublika.

5. Svarbiausi teritorinės muitinės uždaviniai ir funkcijos:

- vykdyti Europos Bendrijos muitų politiką, už kurios įgyvendinimą pagal kompetenciją atsakinga muitinė;

- apsaugoti Europos Bendriją ir Lietuvos Respubliką nuo nesąžiningos ir neteisėtos prekybos, saugoti Europos Bendrijos finansinius interesus;

- užtikrinti teisės aktų, už kurių vykdymą atsakinga muitinė, įgyvendinimą;

- įgyvendinti muitinės veiklos strategiją;

- užtikrinti valstybės bei jos gyventojų saugumą ir saugą vykdant tarptautinę prekybą.

- organizuoja teritorinės muitinės padalinių veiklą, analizuoja ir apibendrina jų veiklos rezultatus, teikia Muitinės departamentui siūlymus dėl jų pertvarkymo, reorganizavimo, likvidavimo ar steigimo;

- organizuoja ir vykdo teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, pažeidimų prevenciją ir tyrimą;

- valdo riziką teritoriniu ir lokaliu lygiu, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja rizikos valdyme centriniu lygiu;

- vykdo prekių (krovinių) muitinį tikrinimą ir įforminimą muitinės postuose, prekių saugojimo (buvimo) vietose, jų gabenimo Lietuvos Respublikos muitų teritorijoje metu, vykdo visų rūšių transporto priemonių, kitų vertybių ir keleivių muitinį tikrinimą bei taiko muitinės priežiūros priemones;

- išduoda asmenims leidimus, susijusius su muitinės procedūrų atlikimu ir muitinės veiklos organizavimu;

- išduoda pažymą apie asmenų mokesčines prievoles, įsipareigojimų muitinei vykdymą, teisės aktų pažeidimus bei kitą veiklą, atliekant muitinės formalumus;

- kontroliuoja bendrojo muitų tarifo, muitų ir kitų muitinės administruojamų mokesčių bei jų lengvatų, muitinės vertės taikymą;

- pagal kompetenciją tvarko valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos (toliau – ES) biudžeto (Europos Bendrijų tradiciniai nuosavi ištekliai) mokestinių pajamų apskaitą, renka pavestas valstybės rinkliavas;

- kontroliuoja muitų ir kitų muitinės administruojamų mokesčių sumokėjimą, organizuoja ir vykdo mokestinių nepriemokų išieškojimą bei permokų grąžinimą;

- pagal muitinės kompetenciją vykdo eksportuojamų ir importuojamų žemės ūkio produktų, priskirtų ES bendrosios žemės ūkio politikos priemonėms, priežiūrą;

- organizuoja ir kontroliuoja muitinės kompetencijai priskirtų importo, eksporto ir tranzito draudimų bei apribojimų taikymą;

- teisės aktų nustatyta tvarka atlieka asmenų ūkinės komercinės veiklos, jos apskaitos, finansinės atskaitomybės ir kitus patikrinimus, susijusius su teisės aktu, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, taikymu;

- teisės aktų nustatyta tvarka sulaiko, konfiskuoja juridinių ir fizinių asmenų neteisėtai gabenamas prekes bei kitas vertybes;

- vykdydama jai pavestus uždavinius, pagal kompetenciją bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos, ES ir kitų valstybių muitinių, pasienio, teisėsaugos ir kitomis institucijomis, visuomene;

- teisės aktų nustatyta tvarka teikia asmenims informaciją apie muitų teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, taikymą, informuoja visuomenę apie muitinės veiklą jos kompetencijai priskirtais klausimais;

- Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka nagrinėja administracinių nusižengimų pažeidimų bylas;

- nagrinėja asmenų siūlymus, prašymus, pareiškimus bei skundus teritorinės muitinės veiklos, muitų ir mokesčių teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, taikymo klausimais ir priima sprendimus, imasi priemonių nustatytiems trūkumams šalinti;

- rengia investicinių programų projektus;

- pagal kompetenciją sudaro sutartis bei susitarimus ir užtikrina jų vykdymą;

- užtikrina vidaus kontrolės sistemos funkcionavimą;

- pagal muitinei suteiktą kompetenciją vykdo priemones, numatytas Klaipėdos valstybinio jūrų uosto saugos plane, bei užtikrina Tarptautinio laivų ir uosto įrenginių (terminalų) apsaugos kodekso (Žin., 2004, Nr. 138-5031) reikalavimų įgyvendinimą;

- vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas bei Muitinės departamento pavedimus.

6. Muitinės struktūrą sudaro: muitinės vadovybė, 8 skyriai, 3 poskyriai, 15 postų.

7. Vidutinis darbuotojų skaičius 2017 metais buvo 442 žmonės.

8. Teritorinė muitinė buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį sudaro vadovaudamasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), apskaitos politika, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą.

9. Apskaitai tvarkyti naudojamas kompiuterinės programinės įrangos paketas SAP, kuris sukonfigūruotas taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktu ir apskaitos politikos reikalavimais.

10. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas sudarytas vadovaujantis 6-ojo VSAFAS Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ (Žin., 2008, Nr. 97-3756).

11. Teritorinės muitinės metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis.

II. APSKAITOS POLITIKA

12. Teritorinės munitinės finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus.

13. Finansinių ataskaitų formos parengtos taip, kaip reikalauja jų sudarymo tvarka, nustatyta 2-ajame VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“ (Žin., 2007, Nr. 136-5537), 3-iajame VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ (Žin., 2007, Nr. 136-558), 4-ajame VSAFAS „Grynojo turto pokyčio ataskaita“ (Žin., 2007, Nr. 136-5539) ir 5-ajame VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ (Žin., 2008, Nr. 5-190).

14. Teritorinė munitinė vadovaujasi Munitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatais, kurie reglamentuoja apskaitos principus, metodus ir taisykles, skirtas apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti. Visos Klaipėdos teritorinės munitinės finansinės ataskaitos pateikiamos nacionaline valiuta eurais.

15. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, tačiau jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“ (Žin., 2008, Nr. 1-29).

16. Tvarkant apskaitą pagal naudojamos apskaitos politikos nuostatas užtikrinama, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti; patikima, nešališka, netendencinga, visais reikšmingais atvejais išsami.

17. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose taikant patvirtintą apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

18. Apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatai per ataskaitinį laikotarpį nesikeičia.

19. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ (Žin., 2008, Nr. 55-2085) du nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui eurų. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas pagal 22-ajo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ (Žin., 2008, Nr. 78-3083) nuostatas. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai	125

2.	Vieno, dviejų ir daugiau aukštų pastatai, išskyrus medinius (sienos-blokų, plokščių, monolitinio betono, plytų; perdangos - gelžbetoninės, metalinės, medinės)	80
3.	Infrastruktūros statiniai	40 25
4	Kiti statiniai	18 30
5	Gamybos mašinos ir įrenginiai	8 10 25 12 6 5
6	Ginkluotė ir karinė technika	27 25 10
7	Kompiuterių technika ir ryšio priemonės	7 6 10 8 4 5
8	Kita įranga	8 9 10 6 15 25 2 5
9.	Kiti įrenginiai	8
10	Transporto priemonės	7 8 6 5
11	Baldai ir biuro įranga	10 12

20. Ilgalaikis nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ (Žin., 2008, Nr. 86-3438) pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra nulis litų. Nematerialiojo turto tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises ir neturi būti ilgesnis už

juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taikomos nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	5
2.	Kitas nematerialus turtas	5

21. Iš valstybės, savivaldybės ir kitų šaltinių nemokamai gauto materialiojo ir nematerialiojo ilgalaikio turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ (Žin., 2008, Nr. 55-2085) 22-26 punktų bei 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ (Žin., 2008, Nr. 86-3438) 18-20 punktų nuostatas.

22. Biologinio turto apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 16-asis VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“ (Žin., 2008, Nr. 82-3276). Teritorinės maitinės biologinį turtą sudaro tarnybiniai šunys.

23. Finansinio turto apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (Žin., 2008, Nr. 76-3020). 2017 m. teritorinės maitinės finansinį turtą sudarė trumpalaikis finansinis turtas, kuriam priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos, pinigai AB Luminor banko sąskaitose ir kitas trumpalaikis finansinis turtas ir ilgalaikis finansinis turtas, kurį sudaro dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio priskaičiuota darbo užmokesčio dalis.

24. Finansinių įsipareigojimų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-asis VSAFAS „Atidėjimai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ (Žin., 2008, Nr. 98-3803), 19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ (Žin., 2008, Nr. 57-2162), 24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (Žin., 2008, Nr. 143-5723). Teritorinėje maitinėje 2017 m. maitinė turėjo trumpalaikius ir ilgalaikius finansinius įsipareigojimus.

25. Atsargų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 8-asis VSAFAS „Atsargos“ (Žin., 2008, Nr. 75-2967). Pirminio pripažinimo metu atsargos buvo įvertintos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro atsargų įsigijimo išlaidos įskaitant pridėtinės vertės mokesčius. Apskaičiuodamas sunaudotų ar parduotų (perduotų) atsargų savikainą, teritorinė maitinė taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą. Tačiau, atsižvelgiant į maitinės veiklos pobūdį, uniformos nurašomos taikant konkrečių kainų būdą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduo to naudoti inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Strateginių ir neliečiamų atsargų teritorinė maitinė neturi.

26. Teritorinėje muitinėje atidėjiniai apskaitomi 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ (Žin., 2008, Nr. 98-3803) reikalavimais. 2017 m. atidėjiniai nebuvo registruoti.

27. Finansinė nuoma (lizingas) 2017 m. apskaitoje nebuvo registruoti. Klaipėdos TM turi sudariusi veiklos sutarčių: nuomos ir panaudos. Pagal veiklos nuomos sutartis gaunamos pajamos pripažįstamos tolygiai per nuomos laikotarpį. Išlaidos, susijusios su išnuomotu, taip pat ir tokio turto nusidėvėjimas, pripažįstami sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo jos susidarė. Išnuomoto turto nusidėvėjimas registruojami apskaitoje pagal 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ (Žin., 2008, Nr. 57-2162) 36-37 punktus. Turtas, gautas pagal panaudos sutartis, kontrolei registruojamas nebalansinėse sąskaitose. Su pagal panaudos sutartis perduotu turtu susijusios sąnaudų apskaitomos pagal 19-ojo VSAFAS 48-52 punktus.

28. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ (Žin., 2008, Nr. 51-1906). Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudų. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai, parduodamos prekės ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeliant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

29. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudų“ (Žin., 2008, Nr. 20-743). Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudų apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeliant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

30. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS leidžia būtent tokias užskaitas.

31. Finansavimo sumos apskaitomos taip, kaip reikalauja 20-asis VSAFAS "Finansavimo sumos" (Žin., 2008, Nr. 68-2599), nustatantis finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudų.

III. PASTABOS

Sudarant 2017 metų Klaipėdos teritorinės muitinės finansinių ataskaitų rinkinį, teikiama ir apskaitos duomenų ir pastabų informacija iš Finansų ministerijos valdomos viešojo sektoriaus apskaitos konsolidavimo informacinės sistemos (toliau – VSAKIS).

32. Klaipėdos teritorinės muitinės teikiamą metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- 32.1. finansinės būklės ataskaita;
- 32.2. veiklos rezultatų ataskaita;
- 32.3. pinigų srautų ataskaita;
- 32.4. grynojo turto pokyčių ataskaita.

33. **Pastaba Nr. 1.** Informacija apie Klaipėdos TM nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m. pateikiama pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ priede pateiktą formą „Nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (pridedama):

33.1. nematerialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas teritorinės muitinės veikloje įsigijimo savikaina – 9 792,16 eurai;

34. **Pastaba Nr. 2.** Informacija apie Klaipėdos TM ilgalaikio materialiojo turto vertės pagal turto grupes pasikeitimą per 2017 m. pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ priede pateiktą formą „Ilgalaikio materialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (pridedama):

34.1. per 2017 m. buvo gauta naujo turto iš Muitinės departamento sumoje 8 713,41 euras, gauta naujo turto iš Muitinės kriminalinės tarnybos – 1 991,66 eurai, taip pat įsigyta turto sumoje 7 189,26 eurai.

34.2 buvo perduota Turto bankui turto, kurio įsigijimo savikaina – 23 586,94 eurai, likutinė vertė – 20 598,58 eurai.

34.3. ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas Klaipėdos TM veikloje, įsigijimo savikaina – 2 290 785,07 eurai;

34.4. per ataskaitinį laikotarpį buvo pergrupuota į atsargas ilgalaikio materialaus turto pardavimui – 26 053,40 eurų.

35. **Pastaba Nr. 3.** Informacija apie biologinį turtą pateikiama 16-ojo VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ 4 priede. 2017 m. buvo perduota biologinio turto Kauno teritorinei muitinei sumoje 3 500,00 eurų, taip pat nurašyta biologinio turto sumoje 868,86 eurai..

36. **Pastaba Nr. 4.** Informacija apie atsargų judėjimą 2017 m. pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ pateiktame priede formą „Balansinės atsargų vertės pagal atsargų grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (pridedama). Formos skiltyje „Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti“ rodoma atsargų, skirtų parduoti, savikaina.

36.1 Atsargų padidėjo 159 504,77 eurai, iš jų pirкта pagal sąskaitas–faktūras – 27 061,12 eurai, pirкта centralizuotai – 68 515,48 eurai, nemokamai iš Muitinės departamento gauta – 63 928,17 eurai.

36.2 Atsargų sumažėjimas 198 535,82 eurai iš jų – perduota už 1 552,05 eurus, sunaudota savo veikloje – 194 232,99 eurai, nurašyta (spaudai, blankai) – 2 750,78 eurai.

37. **Pastaba Nr.5.** Informacija apie išankstinių mokėjimų pasiskirstymą pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede pateiktą formą „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (pridedama).

Išankstinius apmokėjimus sudaro ateinančių laikotarpių tarnybinių automobilių draudimo ir kelių mokesčio sąnaudos – 9 094,75 eurai, ateinančių laikotarpių biologinio turto draudimo

sąnaudos – 65,05 eurai, ateinančių laikotarpių pastatų draudimo sąnaudos – 292,18 eurų ir ateinančių laikotarpių darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 12 468,21 euras.

38. Pastaba Nr.6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ pateiktoje 7 priedo formoje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (pridedama).

Gautinas sumas sudaro sukauptos gautinos sumos iš biudžeto – 587 064.49 eurai, gautinos sumos už valstybės rinkliavą – 392,62 eurai, sukauptos gautinos sumos iš Muitinės departamento – 7 335,04 eurai, gautinos sumos už parduotas prekes – 12,60 eurų, gautinos baudos – 706 044,27 eurai ir kitos gautinos sumos t.y. gautinos sumos pagal panaudos ir nuomos sutartis išnuomotų tarnybinių patalpų, kitų įstaigų neapmokėti komunaliniai mokesčiai 1 750.43 eurų.

39. Pastaba Nr.7. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentų likutį pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedo formoje „Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentų likutį“ (pridedama).

Klaipėdos teritorinės muitinės 2017 m. gruodžio 31 d. pinigų likutį sudaro lėšos Luminor banko specialiųjų lėšų sąskaitoje už muitinės suteiktas paslaugas – 2 541.21 euras, kitų lėšų sąskaitoje lėšos gautos už automobilio sugadinimą per autoįvykį – 6 524,00 eurai.

40. Pastaba Nr. 8 Informacija apie ilgalaikius įsipareigojimus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ pateiktoje 9 priedo formoje „Įsipareigojimų apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina pokytis per 2017 m“. Ilgalaikius įsipareigojimus sudaro dėl ekonominės krizės laikotarpiu sumažinto darbo užmokesčio apskaičiuota gražintina neišmokėta darbo užmokesčio dalis. Įsipareigojimų suma nediskontuota, nes diskonto suma yra nereikšminga. 15 620,69

41. Pastaba Nr. 9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ pateiktoje 12 priedo formoje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.

Darbuotojų nepanaudotų atostogų, sukauptos atostogų ir socialinio draudimo sąnaudos – 567 542,72 eurai, darbuotojams mokėtinos komandiruočių ir važiavimo išlaidų sumos – 6 468,20 eurų, sukauptos pervestinos sumos valstybės išdui – 102,17 eurų, sukauptos pervestinos baudos – 706 044,27 eurai, sukauptos pervestinos sumos Muitinės departamentui už suteiktas paslaugas – 209,34 eurai, sukaupta pervestina suma Muitinės departamentui už elektros energiją ir valymo paslaugas – 31,28 eurai, sukauptos mokėtinos sumos Muitinės departamentui – 8 491,25 eurai. Tiekėjams mokėtinos sumos – 10 710,93 eurai: iš jų už ryšio paslaugas – 1 198,76 eurai, transporto išlaikymas – 120,46 eurai, ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuomą – 105,03 eurai, ilgalaikio materialiojo turto remontą – 447,24 eurai, komunalines paslaugas – 8 048,91 euras, už kitas paslaugas – 790,53 eurai. Už teikiamas papildomas muitinės paslaugas gauta išankstinių mokėjimų suma – 2 331,87 eurai ir sukauptos mokėtinos sumos už valstybės rinkliavą – 392,62 eurai.

41. Pastaba Nr. 10. Informacija apie finansavimo sumų pokytį pateikiama pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 3 priede pateiktą formą „Finansavimo sumos (išskyrus pavedimų ir kitas lėšas) pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (pridedama).

41.1 per 2017 m. Klaipėdos teritorinė muitinė gavo, išskyrus neatlygintinai gautą turtą, 7 378 208,12 eurų finansavimo sumų: 7 229 930,15 eurų – iš valstybės biudžeto gautos finansavimo

sumos, iš MD gautos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto: nepiniginiam turtui – 69 428,87 eurų, kitoms išlaidoms – 68 615,06 eurų, gautos finansavimo sumos iš Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms – 5 710,83 eurai ir finansavimo sumos iš kitų šaltinių – 4 523,21 euras.

41.2 su neatlygintinai gautu turtu gauta iš Muitinės departamento nepiniginiam turtui 72 641,58 eurų valstybės biudžeto finansavimo sumų. Iš Muitinės kriminalinės tarnybos 1 991,66 eurų valstybės biudžeto finansavimo sumų.

41.3 per 2017 metus Klaipėdos teritorinė muitinė perdavė iš kitų šaltinių Kauno teritorinei muitinei 3 500,00 eurų finansavimo sumų nepiniginiam turtui.

41.4 finansavimo sumų sumažėjo dėl jų sunaudojimo savo veikloje Savo veikloje teritorinė muitinė panaudojo 8 167 759,76 eurus finansavimo sumų. Iš jų: 7 693 599,92 eurus – valstybės biudžeto (finansavimo sumų nepiniginiam turtui – 440 988,81 eurą ir kitoms išlaidoms – 7 252 611,11 eurą), 5 036,87 eurus finansavimo sumų iš kitų šaltinių (finansavimo sumų nepiniginiam turtui – 513,66 eurus ir kitoms išlaidoms – 4 523,21 eurą) bei 469 122,97 eurus – iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų nepiniginiam turtui – 463 790,14 eurų ir kitoms išlaidoms – 5 332,83 eurus).

41.5 finansavimo sumų sumažėjo dėl turto pardavimo: iš biudžeto lėšų 1 544,56 eurus ir iš kitų šaltinių 7,49 eurų.

41.6 Klaipėdos teritorinė muitinė grąžino į valstybės biudžetą kitų išlaidų finansavimo sumas – 14 158,05 eurus ir nepiniginio turto finansavimo sumų – 20 695,14 eurų. Muitinės departamentui buvo grąžintos valstybės biudžeto finansavimo sumos kitoms išlaidoms – 340,78 eurai ir Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų kitų išlaidų 378,00 eurai.

42. Pastaba Nr. 11. Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumų likučiai“ pateiktą formą (pridedama).

43. Pastaba Nr. 12. Grynojo turto pokyčiai įvyko dėl turto įsigyto iš ne valstybės biudžeto lėšų naudojimo ir dėl nekilnojamų kultūros vertybių tikrosios vertės padidėjimo, dėl ko buvo papildomai registruotas tikrosios vertės rezervas;

44. Pastaba Nr. 13 Kitos pajamos. Šioje ataskaitoje atvaizduojamos pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos ir sąnaudos.

44.1 Pagrindinės veiklos kitas pajamas per ataskaitinį laikotarpį sudaro pajamos iš valstybės rinkliavų – 13 959,30 eurų ir už suteiktas papildomas muitinės paslaugas 9 822,43 eurai: iš jų užklausa muitinės deklaracijų duomenims – 17,14 eurų, informacija magnetinės laikmenose – 11,64 eurai, informacija apie atliktas užsienio prekybos analizes ir pateikimą – 413,36 eurai, muitinės pareigūno iškvietimą – 6 158,25 eurai, prekių saugojimas muitinėje – 2 169,14 eurų, muitinės procedūrų įforminimas ne posto darbo metu – 264,00 eurai, muitinės komisijos iškvietimas muitinės sandėlių laikinojo prekių saugojimo nustatymui – 49,32 eurai transporto priemonės svėrimas – 727,94 eurai, dokumentų kopijos parengimas – 11,64 eurai.

44.2 Kitos veiklos pajamas sudaro pajamos už parduotus specialius blankus 1 721,54 eurai, pajamos iš baudų – 902 744,75 eurai, nuomos pajamos – 1 742,52 eurai, pajamos už parduotas atsargas – 903,87 eurai, pajamos iš ilgalaikio turto pardavimo aukcione – 23,96 eurai, baudų nuvertėjimo ir kompensavimo pajamos – (883,34) eurai. Kitos veiklos sąnaudos: (ilgalaikio turto

nusidėvėjimas) – 532,68 eurai, nuostolis iš ilgalaikio turto pardavimo aukcione – 7 294,02 eurai, parduotų atsargų sąnaudos – 12,73 eurai ir nuvertintų baudų sąnaudos – 883,34 eurai..

45. Informacija pagal segmentus pagal valstybės funkcijas už 2017 m. pateikiama pagal 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede pateiktą formą „Informacija pagal segmentus pagal valstybės funkcijas už 2017 m.“

46. **Pastaba Nr. 14** Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama pagal 6-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą. 2017m apskaitoje nebuvo registruotos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

47. **Pastaba Nr. 15** Klaipėdos teritorinės muitinės 2017 m. apskaitoje nebalansinėse sąskaitose buvo užregistruoti neapibrėžtieji įsipareigojimai, nes teritorinė muitinė yra atsakovė administracinėse bylose dėl turtinės ir neturtinės žalos atlyginimo – 4 684,51 euras.

48. **Pastaba Nr. 16** 2017 m. kultūros vertybių tikroji vertė padidėjo, todėl buvo papildomai registruotas tikrosios vertės rezervas 4 000,00 eurų.

49. **Pastaba Nr. 17** Pateikiame informaciją apie pagal panaudos ir nuomos sutartis gautą ir perduotą turtą:

Klaipėdos teritorinė muitinė yra panaudos ir nuomos gavėja ir davėja.

Muitinė yra sudariusi šias trumpalaikes panaudos sutartis:

1. su UAB Gelsva. Sutarties objektas – atsargos.

Muitinė yra sudariusi šias neterminuotas panaudos sutartis:

1. su AB Lietuvos geležinkeliai. Sutarties objektas – patalpos.

2. su UAB Vitlaima. Sutarties objektas – patalpos, aikštelės, baldai.

3. su Šiaulių oro uostu. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.

4. su UAB Klaipėdos konteinerių terminalas. Sutarties objektas – patalpos.

5. su AB Klaipėdos nafta. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.

6. su Plungės kooperatine prekyba. Sutarties objektas – patalpos.

7. su UAB VPA Logistics. Sutarties objektas – patalpos.

8. Su UAB Vingės logistika.. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.

9. Su UAB Centrinis Klaipėdos terminalas. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.

10. Su UAB Aloyzo Grigaliūno transportas. Sutarties objektas – patalpos, aikštelės, atsargos.

11. Su UAB Šiaulių tiekimo baze. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.

Klaipėdos teritorinė muitinė yra sudariusi šias ilgalaikes panaudos sutartis:

1. su Nacionaline žemės tarnyba, galiojančią iki 2023 m. Sutarties objektas – žemė.

2. su Nacionaline žemės tarnyba, galiojančią iki 2102 m. Sutarties objektas – žemė.

3. su Pasienio kontrolės punkto direkcija, galiojančią iki 2026 m. Sutarties objektas – patalpos.

4. su Pasienio kontrolės punkto direkcija, galiojančią iki 2027 m. Sutarties objektas – patalpos.

5. su Pasienio kontrolės punkto direkcija, galiojančią iki 2028 m. Sutarties objektas – patalpos, baldai ir biuro įranga.

6. su Muitinės informaciniu sistemos centru, galiojančią iki 2024 m. Sutarties objektas – patalpos.

7. su Muitinės departamentu, galiojančią iki 2018 m. Sutarties objektas – patalpos, atsargos.
 8. su VĮ Lietuvos oro uostai, galiojančią iki 2035 m. Sutarties objektas – patalpos.
 9. su Mažosios Lietuvos istorijos muziejumi, galiojančią iki 2031 m. Sutarties objektas – patalpos.
 10. su Kauno teritorine muitine, galiojančią iki 2023 m. Sutarties objektas – rentgeno kontrolės sistema.
 11. su Kauno teritorine muitine, galiojančią iki 2024 m. Sutarties objektas – kompiuteris.
- Klaipėdos teritorinė muitinė yra sudariusi šias nuomos sutartis:
1. su AB Klaipėdos jūrų krovinių kompanija, neterminuota. Sutarties objektas – patalpos.
 2. Su UAB Birių krovinių terminalu, neterminuota. Sutarties objektas – patalpos.
 3. Su UAB Ketonu, galiojančia iki 2019-11-01. Sutarties objektas – patalpos.
 4. su UAB „Rikusta“, galiojančią iki 2021 m. Sutarties objektas – patalpos.

PRIDEDAMA.

1. Finansinės būklės ataskaita – 2 lapai.
2. Veiklos rezultatų ataskaita – 1 lapas.
3. Pinigų srautų ataskaita – 2 lapai.
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita – 1 lapas.
5. Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas – 4 lapai.
6. Bendroji informacija – 3 lapai.
7. Apskaitos politika – 3 lapai.
8. Forma „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ – 2 lapai.
9. Forma „Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ – 2 lapai.
10. Forma „Nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 2 lapai.
11. Nematerialiojo turto pastabos – 2 lapai.
12. Forma „Ilgalaikio materialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ - 4 lapai.
13. Ilgalaikio materialiojo turto pastabos – 1 lapas.
14. Forma „Ilgalaikio materialiojo turto vertė pagal grupes“, 1 lapas.
15. Forma „Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą“, 1 lapas.
16. Finansinio turto pastabos, 1 lapas.
17. Forma „Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, numatomos gauti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis pagal laikotarpius“ – 1 lapas.
18. Turto, atsirandančio iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų perdavimo sutarčių, pastabos – 3 lapai.
19. Forma „Biologinio turto, įvertinto įsigijimo savikaina arba normatyvinėmis kainomis, vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 1 lapas.
20. Biologinio turto pastabos – 1 lapas.
21. Forma „Balansinės atsargų vertės pagal atsargų grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ – 1 lapas.

22. Atsargų pastabos 1 – 2 lapai.
23. Forma „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ – 1 lapas.
24. Išankstinių apmokėjimų pastabos – 1 lapas.
25. Forma „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ – 1 lapas.
26. Forma „Po vienerių metų gautinos sumos pagal grąžinimo laikotarpius ir jų einamųjų metų dalis“ – 1 lapas.
27. Forma „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ - 1 lapas.
28. Forma „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ – 2 lapai.
29. Forma „Finansavimo sumų likučiai“ – 1 lapas.
30. Forma „Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai.
31. Forma „Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, kurias numatoma sumokėti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis, pagal laikotarpius“ – 1 lapas.
32. Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių, pastabos – 2 lapai.
33. Forma „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ - 1 lapas
34. Grynojo turto pastabos, 1 lapas.
35. Forma „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ – 1 lapas.
36. Forma „Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos“ – 1 lapas.
37. Kitų pajamų pastabos – 1 lapas.
38. Pagrindinės veiklos sąnaudų pastabos – 1 lapas.
39. Forma „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ – 1 lapas.
40. Forma „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis – 1 lapas.
41. Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus – 1 lapas.

MD Finansų skyriaus vyriausioji inspektore



Adelė Giedraitė